

**Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Turku**

**WNIOSEK
o dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego
bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia**

na zasadach określonych w art. 60d ustawy z 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016r., poz. 645 ze zm.).

Jeżeli wnioskodawca podlega przepisom o pomocy publicznej (beneficjent pomocy) dodatkowo mają zastosowanie:

- a) Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r Nr 59 poz.404 ze zm.) zwana niżej- „ustawą o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej”;
- b) Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r) lub rozporządzenie komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.Urz.UE L 352 z 24.12.2013) lub rozporządzenie Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014r).

I. DANE WNIOSKODAWCY:

1. Pełna nazwa wnioskodawcy.....
.....
2. Adres siedziby wnioskodawcy.....
.....
3. Miejsce prowadzenia działalności gospodarczej (dokładny adres)
4. Telefon....., Fax.....
5. REGON NIP
6. Wysokość składki na ubezpieczenia społeczne.....% w tym ubezpieczenie wypadkowe%
7. Liczba zatrudnionych pracowników na dzień złożenia wniosku.....
8. Nazwa banku i numer rachunku bankowego wnioskodawcy
9. Forma organizacyjno -prawna prowadzonej działalności:
 - przedsiębiorstwo państwowe,
 - spółdzielnia,
 - spółka akcyjna,
 - spółka z o.o.,
 - spółka cywilna,
 - spółka jawna,
 - działalność indywidualna
 - inna:
10. Forma opodatkowania:
 - karta podatkowa
 - księga przychodów i rozchodów (.....%)
 - pełna księgowość
 - ryczałt (.....%)

11. Imię, nazwisko i stanowisko osoby wyznaczonej do kontaktu z urzędem, nr telefonu, e-mail

II. INFORMACJE O PLANOWANYM ZATRUDNIENIU

1. Wnioskowana liczba bezrobotnych przewidzianych do zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy w ramach dofinansowania: osób.

2. Dane dotyczące organizowanych stanowisk pracy:

Lp.	Nazwa stanowiska pracy ¹	Ilość miejsc pracy	Rodzaj wykonywanej pracy (zakres czynności)	Zmiana wość/ godz. pracy	Niezbędne lub pożądane kwalifikacje (poziom wykształcenia, doświadczenie zawodowe, uprawnienia, umiejętności, znajomość j. obcych)
1.		
2.		
3.		

¹ nazwa stanowiska pracy – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27.04.2010r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2014r poz. 1145)

3. Proponowany okres zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy*:

- 12 miesięcy, w przypadku zatrudnienia bezrobotnego, który ukończył 50 lat, a nie ukończył 60 lat,
tj od dnia do dnia.....;
- 24 miesiące, w przypadku zatrudnienia bezrobotnego, który ukończył 60 lat,
tj od dnia do dnia.....

4. Zobowiązuję się do dalszego zatrudniania w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego, po upływie okresu przysługiwania dofinansowania wynagrodzenia odpowiednio przez okres*:

- 6 miesięcy, w przypadku 12 miesięcznego okresu przysługiwania dofinansowania wynagrodzenia,
tj od dnia do dnia.....;
- 12 miesięcy, w przypadku 24 miesięcznego okresu przysługiwania dofinansowania wynagrodzenia,
tj od dnia do dnia.....

5. Deklaruję/ nie deklaruje* zatrudnienie skierowanego(ych) bezrobotnego(ych) do pracy w ramach dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia, przez co najmniej 30 dni w okresie trzech miesięcy od dnia zakończenia udziału w formie aktywizacji, tj. po okresie zobowiązaniowym wynikającym z umowy zawartej z Powiatowym Urzędem Pracy w Turku (tj. po okresie określonym w pkt 3 lub 4)**. Przez zatrudnienie należy rozumieć wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą za wynagrodzeniem miesięcznym (brutto) w wysokości co najmniej połowy minimalnego wynagrodzenia za pracę w wymiarze co najmniej połowy wymiaru czasu pracy.

*właściwe zakreślić

****Powiatowy Urząd Pracy w Turku przy rozpatrzeniu wniosku bierze pod uwagę deklarację zatrudnienia, o której mowa w pkt 5.**

6. Miejsce zatrudnienia bezrobotnego(ych).....
.....

(wpisać dokładny adres)

7. Proponowane wynagrodzenie bruttozł.

III. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że:

- 1) dane zawarte w niniejszym wniosku, w tym także oświadczenia są zgodne z prawdą i jestem świadomy odpowiedzialności prawno- karnej za składanie nieprawdziwych oświadczeń;
- 2) **prowadzę / nie prowadzę*** działalności gospodarczej w rozumieniu regulacji prawa unijnego;

Pouczenie

W rozumieniu art. 1 załącznika nr 1 do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (Dz. Urz. UE L 214 z 09.08.2008, str.3) za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną. Zalicza się tu w szczególności osoby prowadzące działalność na własny rachunek oraz firmy rodzinne zajmujące się rzemiosłem lub inną działalnością, a także spółki lub konsorcja prowadzące regularną działalność gospodarczą. W odniesieniu do pojęcia „przedsiębiorcy/podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą” w prawie wspólnotowym należy podkreślić, iż pojęcie to rozumiane jest bardzo szeroko i obejmuje swym zakresem wszystkie kategorie podmiotów zaangażowanych w działalność gospodarczą, niezależnie od formy prawnej tego podmiotu i źródeł jego finansowania (orzeczenie Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości w sprawie C-41/90 Höfner i Elzner przeciwko Macrotron GmbH, orzeczenie ETS w sprawie C-35/96 Komisja przeciwko Republice Włoskiej). Nie ma znaczenia, iż są to podmioty nie

nastawione na zysk (not-profit organisation- np. orzeczenie ETS w sprawie C-67/96 Albany). Podkreślić należy fakt, iż przepisy wspólnotowe znajdują zastosowanie również do podmiotów sektora publicznego prowadzących działalność gospodarczą (orzeczenie ETS w sprawie C-118/85 AAMS). Po przystąpieniu Polski do Unii Europejskiej, obowiązek stosowania przepisów w zakresie pomocy publicznej potencjalnie może dotyczyć wszystkich podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, bez względu na to, czy przepisy obowiązujące w danym państwie członkowskim przyznają danemu podmiotowi status przedsiębiorcy. Przy tak szeroko zakreślonych ramach definicji przedsiębiorstwa podstawowe znaczenie ma rodzaj prowadzonej działalności. Zgodnie z orzecznictwem ETS, przez działalność gospodarczą należy rozumieć oferowanie towarów i usług na rynku. Pojęcie to dotyczy zarówno działalności produkcyjnej, jak i dystrybucyjnej i usługowej (orzeczenie ETS w sprawie Herlitz T-66/92). W tym przypadku nie jest istotne występowanie zarobkowego charakteru działalności. Jednocześnie przy ocenie charakteru danej działalności należy zweryfikować możliwość występowania na określonym rynku rzeczywistej lub potencjalnej konkurencji ze strony innych przedsiębiorców.

- 3) **jestem/nie jestem* beneficjentem pomocy** – w myśl art. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (DzU z 2007 nr 59 poz. 404, z późn. zm.) „beneficjent pomocy należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność gospodarczą w tym podmiot prowadzący działalność w zakresie rolnictwa i rybołówstwa, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania, który otrzymał pomoc publiczną”;
- 4) w okresie bieżącego roku kalendarzowego oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych **uzyskałem/ nie uzyskałem** pomoc publiczną *de minimis*;

W przypadku odpowiedzi „uzyskałem” proszę wypełnić poniższą tabelę.

(Wszelkie informacje zawarte w tabeli powinny być zgodne z zaświadczeniami o udzielonej pomocy *de minimis*, jakie Wnioskodawca otrzymał od instytucji udzielających mu pomocy *de minimis* w okresie bieżącego roku kalendarzowego oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych.

Lp.	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy i jej przeznaczenie	Data udzielenia pomocy (dzień-miesiąc-rok)	Wielkość pomocy brutto	
				W PLN	W EUR
			Łączna wartość de minimis		

- 5) jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy z Powiatowym Urzędem Pracy w Turku otrzymam pomoc publiczną lub pomoc *de minimis*, zobowiązuję się wówczas do niezwłocznego przedłożenia zaświadczenia o uzyskanej pomocy;
- 6) w dniu złożenia niniejszego wniosku **nie zalegam** z zapłatą wynagrodzeń pracownikom, należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz innych danin publicznych;
- 7) **przyjmuję do wiadomości**, że powiatowy urząd pracy nie może przyjąć oferty pracy jeżeli pracodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną;
- 8) **przyjmuję do wiadomości**, że powiatowy urząd pracy może nie przyjąć oferty pracy w szczególności jeżeli pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia prawa pracy;
- 9) **przyjmuję do wiadomości**, że w przypadku nie utrzymania zatrudnienia w czasie okresu refundacji oraz w wymaganym okresie po zakończeniu okresu refundacji będę zobowiązany do zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi w trybie określonym w umowie zawartej z Powiatowym Urzędem Pracy w Turku;

10) **zobowiązuję się do** niezwłocznego poinformowania Powiatowego Urzędu Pracy w Turku o wszelkich zmianach danych we wniosku oraz w załącznikach.

* *właściwe zakreślić*

.....
(miejscowość , data)

.....
(podpis i pieczęć wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

1. Dokument potwierdzający formę prawną Wnioskodawcy:
 - w przypadku podmiotów podlegających wpisowi do Ewidencji Działalności Gospodarczej - dokument potwierdzający wpis do EDG w formie wydruku ze strony internetowej CEIDG (<http://prod.ceidg.gov.pl> lub <http://firma.gov.pl>) z adnotacją podmiotu lub osoby uprawnionej do reprezentacji o aktualności danych w nim zawartych na dzień złożenia wniosku;
 - w przypadku podmiotów podlegających wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego – dokument potwierdzający wpis do KRS w formie wydruku ze strony internetowej <http://krs.ms.gov.pl> z adnotacją podmiotu lub osoby uprawnionej do reprezentacji o aktualności danych w nim zawartych na dzień złożenia wniosku, lub - jeśli z w/w wydruku nie wynika osoba uprawniona do reprezentacji Wnioskodawcy i podpisania umowy;
- kserokopia dokumentu rejestrowego wydanego przez Sąd nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku;
 - inne dokumenty potwierdzające formę prawną istnienia Wnioskodawcy np. statut, regulamin, uchwała, umowa spółki cywilnej itp.;
2. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis dostępny na stronie internetowej Urzędu www.pup.turek.pl.
3. Wszystkie zaświadczenia o otrzymaniu pomocy de minimis w okresie bieżącego roku kalendarzowego oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych.

UWAGA:

Kserokopie wszystkich dokumentów stanowiących załączniki do wniosku winny być potwierdzone przez wnioskodawcę „za zgodność z oryginałem”.