

Turek, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres)

.....  
(nr telefonu)

.....  
(PESEL)

**Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Turku**

**Wniosek o skierowanie na szkolenie**  
**w ramach Pakietu: Zatrudnienie i Szkolenie**

*realizowanego w Projekcie pilotażowym „Nowe spojrzenie – nowe możliwości”  
Nawigator kariery – nowy kierunek dla młodych*

**I. WYPEŁNIA UCZESTNIK PROJEKTU**

1. Proszę o skierowanie na szkolenie:

TEMAT SZKOLENIA

ZAKRES SZKOLENIA (np. program/zagadnienia, ilość godzin, rodzaj uprawnień, organizacja szkolenia:  
online/stacjonarnie, weekendowe/dni robocze)

2. Proponowana instytucja szkoleniowa realizująca temat szkolenia.....

.....

3. Uzasadnienie wyboru wskazanej instytucji szkoleniowej.....

.....

.....

4. Wnioskuje o zakwaterowanie i wyżywienie w miejscu.....

.....

**Oświadczenia Uczestnika Projektu ubiegającego się o skierowanie na szkolenie**

Oświadczam, iż zapoznałem się z treścią obowiązku informacyjnego RODO dotyczącego przetwarzania moich danych osobowych w celu realizacji projektu pilotażowego „Nowe spojrzenie – nowe możliwości” Nawigator kariery – nowy kierunek dla młodych oraz wszelkich innych czynności związanych z ww. celem, w tym informację o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania

.....  
(podpis Uczestnika Projektu)

Pouczenie dla Uczestnika Projektu:

1. Uczestnikowi Projektu w trakcie szkolenia **przysługuje**:
  - a) zwrot kosztów zakwaterowania i wyżywienia,
  - b) refundacja kosztów badań lekarskich i psychologicznych,
  - c) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków,
  - d) zwrot kosztów przejazdu na szkolenie.
2. Uczestnik Projektu ma możliwość uczestnictwa w więcej niż jednym szkoleniu, których koszt nie przekracza łącznie 6 000 zł,
3. Do kosztów szkolenia wlicza się:
  - a) uprzednio uzgodnioną należność przysługującą instytucji szkoleniowej,
  - b) koszty zakwaterowania i wyżywienia,
  - c) koszty egzaminów umożliwiających uzyskanie świadectw, dyplomów, zaświadczeń, określonych uprawnień zawodowych lub tytułów zawodowych oraz koszty uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu,
  - d) koszty badań lekarskich i psychologicznych, wymaganych w przepisach odrębnych dotyczących szkolenia,
  - e) zwrot kosztów przejazdu na szkolenie,
  - f) koszt ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.
4. Uczestnikowi Projektu skierowanemu na szkolenie w ramach Pakietu: Zatrudnienie i Szkolenie **nie przysługuje**:
  - a) prawo do stypendium, o którym mowa w art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2021r. poz. 1100 ze zm.),
  - b) refundacja kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7, o której mowa w art. 61 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2021r. poz. 1100 ze zm.).

.....  
(podpis Uczestnika Projektu)

## II. DIAGNOZA NAWIGATOR KARIERY

1. Posiadane predyspozycje oraz kwalifikacje przez Uczestnika Projektu:

.....  
.....  
.....

2. Uczestnik szkolenia ubiega się o skierowanie na szkolenie, którego celem będzie uzyskanie kwalifikacji z zakresu:

.....  
.....  
.....

3. Ustalono nazwę szkolenia.....

.....

4. Uczestnik spełnia/nie spełnia\* wymagania wstępne do odbycia proponowanego szkolenia  
Uzasadnienie.....

.....

5. Wymagane badania lekarskie umożliwiające uczestnictwo w szkoleniu.....

.....

6. Proponowane instytucje szkoleniowe realizujące wskazane szkolenie:

a).....

(nazwa i adres)

b).....

(nazwa i adres)

c).....

(nazwa i adres)

7. Dokument potwierdzający ukończenie szkolenia.....

8. Szkolenie kończy/nie kończy\* się egzaminem

Instytucja przeprowadzająca egzamin.....

(nazwa i adres)

9. Rekomendacje Nawigatora Kariery:

.....  
.....  
.....

.....  
(data)

.....  
(pieczętka i podpis)

\*Niewłaściwe skreślić