

ZARZĄDZENIE NR 1/2024

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

z dnia 12.01.2024 r.

w sprawie zmiany Regulaminu uczestnictwa w Projekcie pilotażowym „Punkt doradztwa dla młodzieży w powiecie tureckim” i ustalenia tekstu jednolitego przedmiotowego Regulaminu.

Na podstawie § 6 pkt 9 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Turku, uchwalonego przez Zarząd Powiatu Tureckiego Uchwałą nr 748/2014 z dnia 25.06.2014 r. zmienionego uchwałą nr 96/2015 Zarządu Powiatu Tureckiego z dnia 23.07.2015 oraz uchwałą nr 781/2018 Zarządu Powiatu Tureckiego z dnia 22.08.2018 r. **zarządzam**, co następuje:

§ 1

1. W § 6 ust. 4 Regulamin uczestnictwa w projekcie pilotażowym „Punkt doradztwa dla młodzieży w powiecie tureckim”, dodaje się lit. e), w brzmieniu:

„e) dzień poprzedzający dzień przystąpienia do projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego + .”

2. Pozostałe postanowienia Regulaminu uczestnictwa w projekcie pilotażowym „Punkt doradztwa dla młodzieży w powiecie tureckim” nie ulegają zmianie.
3. Ustala się tekst jednolity Regulamin uczestnictwa w projekcie pilotażowym „Punkt doradztwa dla młodzieży w powiecie tureckim” w brzmieniu załącznika do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kierownik
Wydziału
Organizacyjno-Administracyjnego
Agnieszka Rosiak

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku
Beata Rartczak

Załącznik
do zarządzenia nr 1./2024
Dyrektora PUP w Turku
z dnia 12.01.2024 r.

(TEKST JEDNOLITY z dn. 12.01.2024 r.)

**Regulamin uczestnictwa w projekcie pilotażowym
„Punkt doradztwa dla młodzieży w powiecie tureckim”**

Realizator : Powiatowy Urząd Pracy w Turku

We współpracy :

1. Centrum Zdrowia Psychicznego Specjalistyczna Praktyka Lekarska w Dziedzinie Psychiatrii-Psychoterapii Olas Jerzy Emil;
2. Kancelarią Adwokacką Maciej Mazurek;
3. Turecka Izba Gospodarcza;
4. MediaPort Katarzyna Błaszczyk.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy dokument określa warunki udziału oraz zasady rekrutacji do projektu pilotażowego realizowanego przez PUP Turek pn. „Punkt doradztwa dla młodzieży w powiecie tureckim” (zwany dalej Projektem).
2. Projekt realizowany jest ze środków rezerwy Funduszu Pracy.
3. Obszar realizacji – powiat turecki.
4. Okres realizacji Projektu od 01.09.2023r. do 31.12.2024r.
5. Celem głównym Projektu jest poprawa sytuacji młodych osób na rynku pracy w powiecie tureckim poprzez przygotowanie Punktu doradztwa dla młodzieży w Powiatowym Urzędzie Pracy w Turku (zwanym dalej: PDM) oraz jego funkcjonowanie w realnych warunkach przez 16 miesięcy, wypracowanie i przetestowanie nowych innowacyjnych narzędzi, sposobów pracy oraz metod wsparcia osób bezrobotnych i poszukujących pracy do 30 r.ż., zarejestrowanych jako bezrobotne lub poszukujące pracy w PUP Turek oraz zbudowanie i rozwijanie paktu partnerstwa na rzecz młodzieży w powiecie tureckim.
6. Projekt realizowany jest zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023r., poz. 735) oraz Wnioskiem o dofinansowanie projektu pilotażowego pod nazwą: „Czas na młodych – Punkty doradztwa dla młodzieży” Punkt doradztwa dla młodzieży w powiecie tureckim.
7. Założeniem Projektu jest, aby utrata statusu osoby bezrobotnej i poszukującej pracy w stosunku do Uczestników Projektu następowała wyłącznie w sytuacjach określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2023 r., poz. 735 ze zm.) w art. 33 ust. 4 i art. 33 ust. 4a wg załącznika nr 1 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie pilotażowym.

8. PDM działa w formule dostępu stacjonarnego oraz zdalnego z dostępnością dla szerokiego grona odbiorców usług, w szczególności dla młodzieży, pracodawców oraz innych osób i podmiotów zainteresowanych informacjami lub współpracą.
9. PDM znajduje się w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Turku, przy ulicy Komunalna 6, 62-700 Turek, telefon:(63) 280 23 68 lub (63) 280 23 69. Obsługę punktu sprawuje dwóch Konsultantów rynku pracy. Czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30. Aby zwiększyć dostępność do oferowanych usług Konsultanci rynku pracy pełnią dyżur dwa razy w tygodniu w godzinach od 15.30 do 17.00.
10. Zakres oferowanych usług w Projekcie wraz z ich szczegółowym opisem zawarty jest we Wniosku o dofinansowanie projektu pilotażowego pod nazwą „Czas na Młodych – punkty doradztwa dla młodzieży” Punkt doradztwa dla młodzieży w powiecie tureckim.
11. Informacje o realizacji Projektu, znajdują się na stronie internetowej PUP - www.turek.praca.gov.pl w zakładce Punkt doradztwa dla młodzieży.

§ 2 SŁOWNIK POJĘĆ

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. Projekt – „*Punkt doradztwa dla młodzieży w powiecie tureckim*” projekt pilotażowy realizowany ze środków rezerwy Funduszu Pracy.
2. Realizator Projektu - Powiatowy Urząd Pracy w Turku z siedzibą: ul. Komunalna 6, 62-700 Turek (zwanym dalej PUP).
3. Ustawa - Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023r. poz. 735 ze zm.).
4. Uczestnik Projektu – osoba zarejestrowana w PUP jako bezrobotna lub poszukująca pracy do 30 roku życia, która została zakwalifikowana do uczestnictwa w Projekcie (zwana dalej Uczestnikiem Projektu).
5. Osoba do 30 roku życia – osoba, która w dniu przystąpienia do udziału w Projekcie nie ukończyła 30 roku życia.
6. Osoba bezrobotna - oznacza to osobę, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023r. poz. 735 ze zm.).
7. Osoba poszukująca pracy – oznacza, osobę powyżej 18 roku życia, zarejestrowaną w PUP, która posiada w szczególności następujący status na rynku pracy:
 - jest zatrudniona;
 - wykonuje inną pracę zarobkową;
 - uczy się;
 - posiada prawo do renty z tytułu niezdolności do pracy, renty szkoleniowej, renty socjalnej, renty rodzinnej w wysokości przekraczającej połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę;
 - prowadzi działalność gospodarczą;
 - uzyskuje miesięcznie przychód w wysokości przekraczającej połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę, z wyłączeniem przychodów uzyskanych z tytułu odsetek lub innych przychodów od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych;
 - pobiera na podstawie przepisów o pomocy społecznej zasiłek stały;

- pobiera, na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy lub dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu samotnego wychowywania dziecka i utraty prawa do zasiłku dla bezrobotnych na skutek upływu ustawowego okresu jego pobierania;
 - pobiera po ustaniu zatrudnienia świadczenie szkoleniowe, o którym mowa w art. 70 ust. 6;
 - podlega, na podstawie odrębnych przepisów, obowiązkowi ubezpieczenia społecznego, z wyjątkiem ubezpieczenia społecznego rolników;
 - pobiera na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów zasiłek dla opiekuna;
 - jest właścicielem lub posiadaczem samoistnym lub zależnym nieruchomości rolnej, o powierzchni użytków rolnych przekraczającej 2 ha przeliczeniowe;
 - podlega ubezpieczeniom emerytalnemu i rentowym z tytułu stałej pracy jako współmałżonek lub domownik w gospodarstwie rolnym o powierzchni użytków rolnych przekraczającej 2 ha przeliczeniowe.
8. Osoba niezarejestrowana – oznacza to osobę bierną zawodowo, uczącą się, pracującą, niezarejestrowaną w PUP.
 9. Pracodawca – oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika.
 10. Punkt doradztwa dla młodzieży (PDM) – Punkt doradztwa dla młodzieży w powiecie tureckim zorganizowany w Powiatowym Urzędzie Pracy w Turku.
 11. Konsultanci rynku pracy - doradcy zawodowi w Powiatowym Urzędzie Pracy w Turku, którym została powierzona funkcja Konsultantów rynku pracy.
 12. Strona internetowa – strona Powiatowego Urzędu Pracy w Turku, na której będą umieszczane informacje dotyczące projektu, tj. www.turek.praca.gov.pl

§ 3

GRUPA DOCELOWA

1. Uczestnik Projektu to osoba do 30 roku życia, której miejsce zamieszkania znajduje się na terenie powiatu tureckiego, zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Turku zgodnie z definicją określoną w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy jako:
 - a) osoba bezrobotna lub
 - b) poszukująca pracy,korzystająca z usług realizowanych w ramach Projektu.
2. Osoba niezarejestrowana to osoba do 30 roku życia, której miejsce zamieszkania znajduje się na terenie powiatu tureckiego, w szczególności:
 - bierna zawodowo,
 - ucząca się,
 - pracująca,korzystająca z usług określonych w § 5 ust. 2 i 3 niniejszego Regulaminu.

§4

REKRUTACJA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Rekrutację Uczestników Projektu prowadzi Realizator Projektu.

2. Rekrutacja do projektu zostanie przeprowadzona w sposób otwarty, z zachowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, a także równości szans kobiet i mężczyzn.
3. Rekrutacja do projektu odbędzie się w następujących etapach:
 - 1) Etap I – zgłoszenie chęci uczestnictwa w Projekcie poprzez kontakt z Konsultantem rynku pracy,
 - 2) Etap II - dokonanie weryfikacji przez Konsultanta rynku pracy, czy dana osoba spełnia kryteria Uczestnika Projektu,
 - 3) Etap III – wypełnienie i podpisanie Deklaracji Uczestnictwa (Załącznik nr 2 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie pilotażowym).
4. W celu dotarcia do większej liczby potencjalnych Uczestników Projektu, zostanie przeprowadzona akcja promocyjno – informacyjna za pomocą: strony internetowej PUP, Facebook, Instagram, tablicy ogłoszeń w PUP, portalu iTurek oraz informowania zainteresowanych przez Konsultantów rynku pracy oraz pracowników PUP.

§ 5

ZAKRES OFEROWANYCH USŁUG

1. Usługi kierowane do Uczestników Projektu:

- 1.1. **Usługa w zakresie aktywizacji zawodowej** - realizowana poprzez:

- 1) **Aktywne pośrednictwo pracy** - skoncentrowane na kojarzeniu Uczestników Projektu z ofertami pracy, polegające na sprawnym i szybkim działaniu. Konsultant rynku pracy zastosuje nową metodę pracy, polegającą na asystowaniu podczas rozmów kwalifikacyjnych, realizowaną za zgodą uczestnika projektu i pracodawcy.

- 2) **Grant aktywizacyjny** - przysługiwać będzie w przypadku:

- a) podjęcia pracy z własnej inicjatywy na terenie powiatu tureckiego;
- b) na okres nie krótszy niż 3 miesiące,
- c) z wynagrodzeniem w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę, które podlegać będzie ubezpieczeniom społecznym.

Grant przyznawany będzie na wniosek Uczestnika w wysokości 3 500 zł brutto. Podstawą wypłaty będzie zawarcie umowy o przyznaniu Grantu aktywizacyjnego.

- 3) **Staż** - możliwość udziału w wysokiej jakości stażach realizowanych przez PUP we współpracy z pracodawcami. Forma wsparcia realizowana zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023r. poz. 735 ze zm.) oraz aktualnie obowiązującymi procedurami PUP. W trakcie realizacji stażu przysługuje:

- a) zwrot kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu. Warunkiem uzyskania jest złożenie wniosku do Realizatora wraz z udokumentowaniem poniesionych kosztów.
- b) zwrot kosztów opieki nad dzieckiem – warunkiem jest złożenie wniosku do Realizatora oraz udokumentowanie poniesienia kosztów. Refundacja przysługiwać będzie w wysokości nie wyższej niż 50% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, na każde dziecko, na opiekę którego poniesiono koszty.

- 4) **Bon na start** - wsparcie finansowe w wysokości 500 zł brutto na zakup rzeczy lub usług, służących zarówno poprawie wizerunku, jak i samooceny podczas procesu rekrutacyjnego. Uczestnik Projektu, aby uzyskać Bon na start, musi spełnić poniższe warunki:

a) korzysta z pomocy społecznej lub jest członkiem rodziny wielodzietnej, która na dzień przystąpienia do projektu posiada Kartę Dużej Rodziny ~~badz spełnia warunki do jej posiadania~~ (skreślono dnia 12.10.2023r.)

b) złoży wniosek o przyznanie Bonu na start.

Podstawą wypłaty jest zawarcie umowy o przyznaniu Bonu na start

5) **Szkolenia indywidualne** - realizowane będą zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023r. poz. 735 ze zm.).

6) **Praktyka** - PUP Turek może skierować Uczestnika Projektu na praktykę do Pracodawcy, który oferuje wysokiej jakości miejsce pracy. Pracodawca za umożliwienie Uczestnikowi Projektu odbycia praktyk, otrzyma Premię za praktyki w wysokości 1000,00 zł za każdy miesiąc odbywania praktyk.

1. 2. **Usługa poradnictwa zawodowego** - realizowana poprzez:

1) **Poradnictwo zawodowe** - wsparcie Konsultantów rynku pracy w procesie podejmowania decyzji edukacyjno – zawodowych.

2) **Warsztaty grupowe z autoprezentacji** - celem jest nabycie lub doskonalenie umiejętności kreowania własnego wizerunku. Za czas uczestnictwa w warsztatach przewidziane jest:

a) stypendium, które przyznawane będzie w następujący sposób:

- wysokość stypendium wynosi miesięcznie 50% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, jeżeli wymiar godzin Warsztatów wynosi co najmniej 20 godzin;

- w przypadku niższego wymiaru godzin Warsztatów, wysokość stypendium wylicza się proporcjonalnie, z tym że nie może być niższe niż 20% zasiłku, o którym mowa powyżej;

- stypendium wypłacane jest z dołu, za okres miesięczny, w terminach ustalonych przez PUP, nie później niż w ciągu 14 dni od upływu miesiąca, za który stypendium jest wypłacane;

- za dni nieobecności w Warsztatach stypendium nie przysługuje;

- stypendium przyznawane jest na podstawie decyzji administracyjnej;

- od stypendium ustalone i opłacone będą, w wysokości i na zasadach określonych w odrębnych przepisach, składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i wypadkowe.

b) zwrot kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania warsztatów. Warunkiem uzyskania jest złożenie wniosku do Realizatora wraz z udokumentowaniem poniesionych kosztów.

1. 3. **Usługa informacyjna w zakresie możliwości form pomocy społecznej** - realizowana poprzez:

1) identyfikację potrzeb w zakresie pomocy społecznej, dokonywanej przez Konsultanta rynku pracy;

2) udzielanie informacji o możliwych formach pomocy społecznej przez pracowników OPS – ów z powiatu tureckiego w formule stacjonarnej w siedzibach ośrodków, telefonicznej lub za pomocą komunikatorów internetowych (w zależności od możliwości i praktyki ośrodka).

1.4. **Usługa doradztwa psychologicznego** - realizowana po zdiagnozowaniu potrzeb przez Konsultanta rynku pracy, poprzez:

1) **Indywidualne spotkania z psychologiem** w PDM, gdzie rozmowy skierowane będą na pomoc w zidentyfikowaniu głównego problemu i poszukiwaniu sposobów na jego rozwiązanie. Spotkania będą odbywały się w uzgodnionych dniach i godzinach.

2) **Sesje z psychologiem** realizowane za pośrednictwem platformy on-line, dla Uczestników Projektu, dla których kontakt osobisty stanowi barierę.

1.5. **Usługa Doradztwa w zakresie zdrowia i profilaktyki zdrowotnej** - realizowana poprzez:

- 1) **Doradztwo w zakresie zdrowia psychicznego** – możliwość skorzystania z konsultacji w zakresie zdrowia psychicznego, poprzez:
 - a) konsultację ze specjalistą w zakresie zdrowia psychicznego w siedzibie Centrum Zdrowia Psychicznego (lekarz psychiatra);
 - b) dyżur telefoniczny specjalisty w zakresie zdrowia psychicznego w Centrum Zdrowia Psychicznego.
- 2) **Doradztwo w zakresie profilaktyki zdrowotnej** – realizowane poprzez diagnozowanie potrzeb w zakresie profilaktyki zdrowotnej oraz informowanie przez Konsultanta rynku pracy o możliwości:
 - a) refundacji kosztów poniesionych przez Uczestnika Projektu na uzyskanie orzeczenia lekarskiego do celów sanitarno-epidemiologicznych,
 - b) skorzystania z porad telefonicznych realizowanych przez Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Turku dwa dni w tygodniu tj. poniedziałek i piątek w godz. od 8.00 do 9.30.
- 1.6. **Usługa doradztwa w zakresie edukacji** - polegać będzie na indywidualnej konsultacji oraz udzieleniu wsparcia w zakresie edukacji przez Konsultanta rynku pracy. Uczestnik ma możliwość skorzystania z :
 - 1) **E- gazetka** - wsparcie informacyjno – promocyjne realizowane poprzez zakładkę na stronie PUP.
 - 2) **E- bezpieczeństwo** - doradztwo udzielane przez wyznaczonych pracowników Komendy Powiatowej Policji w Turku w zakresie sposobu postępowania w przypadku wystąpienia zjawisk patologicznych. Spotkania za pośrednictwem platformy on-line, będą odbywały się w uzgodnionych dniach i godzinach.
 - 3) **E-bon (bon edukacyjny)** - jednorazowe wsparcie finansowe z przeznaczeniem na finansowanie kosztów dojazdu na zajęcia z zakresu studiów I lub II stopnia. Realizacja E- bonu nastąpi na podstawie wniosku złożonego przez Uczestnika, zawarcia umowy i rozliczenia zobowiązania po upływie 3 miesięcy od zawarcia przedmiotowej umowy.
- 1.7. **Usługa doradztwa w zakresie kwestii mieszkaniowych** – doradztwo w zakresie pokonywania problemów mieszkaniowych. Usługa realizowana przez Konsultantów rynku pracy w partnerstwie z Urzędami Miast i Gmin.
- 1.8. **Usługa doradztwa prawnego i ekonomiczno - finansowego** - Konsultant rynku pracy dokonuje diagnozy potrzeb w zakresie:
 - 1) **Doradztwa prawnego** – możliwość skorzystania z indywidualnej porady prawnej realizowanej przez adwokata w formie stacjonarnej bądź w formule on-line. Adwokat pełni dyżur w PDM raz w miesiącu przez 2 godziny.
 - 2) **Doradztwo ekonomiczno - finansowe** - realizowane poprzez:
 - a) informowanie przez Konsultanta rynku pracy o dostępności form wsparcia w PUP oraz modyfikację IPD.
 - b) możliwość skorzystania z konsultacji tzw. „Asysty klienta” realizowanej przez Turecką Izbę Gospodarczą. „Asysta klienta” będzie realizowana raz w tygodniu w wyznaczonym dniu w ramach dwugodzinnego dyżuru w PDM.
2. Osoby niezarejestrowane do 30 roku życia mogą skorzystać z usług określonych w § 5 tj.:
 - 1) Poradnictwo zawodowe;

- 2) Doradztwo w zakresie profilaktyki zdrowotnej;
- 3) E- gazetka.
3. Osoby niezarejestrowane do 30 roku życia mogą skorzystać ze wsparcia w postaci:
 - a) **Pośrednictwo pracy** – realizowane zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023r. poz. 735 ze zm.).
 - b) „**Bezpieczna skrzynka**” – realizowana za pośrednictwem utworzonego formularza, gdzie osoby zainteresowane będą mogły złożyć zapytanie z zakresu zdrowia psychicznego. Odpowiedzi udzielać będzie psycholog.
4. Zakres oferowanych usług w Projekcie zostanie zamieszczony w Mapie Wsparcia dostępnej w PDM, na stronie internetowej PUP, Facebook, Instagram oraz tablicy ogłoszeń w PUP.

§ 6

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Obowiązki Uczestnika Projektu:
 - a) zapoznanie się z niniejszym Regulaminem;
 - b) wypełnienie niezbędnych dokumentów związanych z realizacją Projektu;
 - c) współpraca z Konsultantem rynku pracy (udzielanie wszelkich informacji mających wpływ na udział w Projekcie);
 - d) aktywne uczestnictwo w oferowanych usługach, w ramach których zadeklarował udział w Projekcie.
2. Każde przerwanie uczestnictwa w Projekcie winno zostać niezwłocznie zgłoszone na piśmie z podaniem dokładnej przyczyny. Nieobecności dopuszczalne są jedynie w przypadkach losowych tj. w przypadku choroby.
3. Uczestnik Projektu nie może jednocześnie uczestniczyć w realizowanym przez PUP projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego +.
4. Zakończenie udziału w projekcie. Za datę zakończenia udziału w Projekcie przyjmuje się:
 - a) datę utraty statusu osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy;
 - b) datę złożenia rezygnacji z udziału w Projekcie;
 - c) datę zakończenia realizacji Projektu pilotażowego 31.12.2024r.;
 - d) ukończenie przez Uczestnika 30 rok życia, z wyłączeniem, gdy ukończenie przez Uczestnika Projektu 30 roku życia nastąpi w trakcie korzystania z usługi określonej w § 5;
 - e) dzień poprzedzający dzień przystąpienia do projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego +.

(dodano dnia 12.01.2024 r.)

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Turku

Beata Birtczak

§8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Realizator zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszego Regulaminu.
2. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w siedzibie Realizatora oraz na stronie internetowej: www.turek.praca.gov.pl.w zakładce Punkt doradztwa dla młodzieży.

Załącznik nr 1 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie pilotażowym „Punkt doradztwa dla młodzieży w powiecie tureckim”

6) Dodatkowe informacje dotyczące Projektu			
9	Zachowanie statusu osoby bezrobotnej i poszukującej pracy	Założeniem Projektu jest, aby utrata statusu osoby bezrobotnej i poszukującej pracy w stosunku do uczestników projektu następowała wyłącznie w sytuacjach określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 poz. 735) w art. 33 ust. 4 i art. 33 ust. 4a wg załączonej tabeli	
BEZROBOTNY		POSZUKUJĄCY PRACY	
UTRATA STATUSU	WYŁĄCZENIA W PROJEKCIE	UTRATA STATUSU	WYŁĄCZENIA W PROJEKCIE
nie spełnia warunków, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 (definicja bezrobotnego) - <i>art. 33 ust. 4 pkt 1 ustawy</i>	odmówił bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie - <i>art. 33 ust. 4 pkt 3 ustawy</i>	nie podjął przygotowania zawodowego dorosłych, nie podjął lub przerwał szkolenie, studia podyplomowe, o których mowa w art. 42a, albo uczestnictwo w programie specjalnym lub nie przystąpił do egzaminu, o którym mowa w art. 40 ust. 3a - <i>art. 33 ust. 4a pkt 3 ustawy</i>	nie utrzymuje kontaktu z powiatowym urzędem pracy co najmniej raz na 90 dni w celu potwierdzenia zainteresowania pomocą określoną w ustawie - <i>art. 33 ust. 4a pkt 1 ustawy</i>
otrzymał pożyczkę z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub instytucji z udziałem środków publicznych na podjęcie działalności pozarolniczej lub rolniczej albo otrzymał pożyczkę na podjęcie działalności gospodarczej, o której mowa w art. 61e pkt 2 lit. a, albo otrzymał jednorazowo środki na podjęcie działalności gospodarczej, o których mowa w art. 46 ust. 1 pkt 2; - <i>art. 33 ust. 4 pkt 2 ustawy</i>	nie stawił się w powiatowym urzędzie pracy w wyznaczonym terminie i nie powiadomił w okresie do 7 dni o uzasadnionej przyczynie tego niestawiennictwa; - <i>art. 33 ust. 4 pkt 4 ustawy</i>	złożył wniosek o rezygnację z pomocy określonej w ustawie świadczonej przez powiatowy urząd pracy; - <i>art. 33 ust. 4 pkt 4 ustawy</i>	nie stawił się w powiatowym urzędzie pracy w wyznaczonym terminie, który został ustalony między poszukującym pracy a tym urzędem, i nie powiadomił w terminie 7 dni o uzasadnionej przyczynie tego niestawiennictwa - <i>art. 33 ust. 4a pkt 2 ustawy</i>

<p>otrzymał jednorazowo środki z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub z instytucji z udziałem środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej lub na podjęcie działalności w formie spółdzielni socjalnej; - <i>art. 33 ust. 4 pkt 2a ustawy</i></p>	<p>z własnej winy przerwał realizację indywidualnego planu działania - <i>art. 33 ust. 4 pkt 7 ustawy</i></p>	<p>pobierał w Rzeczypospolitej Polskiej, na zasadach określonych w przepisach o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a–c, zasiłek dla bezrobotnych nabyty w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej lub państwie określonym w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. b i c oraz opuścił terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub został pozbawiony tego zasiłku przez właściwą instytucję tego państwa - <i>art. 33 ust. 4 pkt 5 ustawy</i></p>	<p>nie podjął lub przerwał indywidualny plan działania - <i>art. 33 ust. 4a pkt 3 ustawy</i></p>
<p>rozpoczął realizację indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub podpisał kontrakt socjalny, o których mowa w art. 50 ust. 2 pkt 2; - <i>art. 33 ust. 4 pkt 2b ustawy</i></p>			
<p>odmówił poddania się badaniom lekarskim lub psychologicznym, mającym na celu ustalenie zdolności do pracy lub udziału w innej formie pomocy określonej w ustawie; - <i>art. 33 ust. 4 pkt 3 ustawy</i></p>		<p>odmówił poddania się badaniom lekarskim lub psychologicznym, mającym na celu ustalenie zdolności do pracy lub udziału w innej formie pomocy określonej w ustawie; - <i>art. 33 ust. 4 pkt 3 ustawy</i></p>	
<p>odmówił bez uzasadnionej</p>			

<p>przyczyny udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a, realizowanych przez powiatowy urząd pracy, inne podmioty na jego zlecenie lub przez ośrodek pomocy społecznej, a w przypadku przekształcenia ośrodka pomocy społecznej w centrum usług społecznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. poz. 1818) – centrum usług społecznych; - <i>art. 33 ust. 4 pkt 3a ustawy</i></p>			
<p>nie stawił się w powiatowym urzędzie pracy w terminie, o którym mowa w art. 73 ust. 2a - <i>art. 33 ust. 4 pkt 4a ustawy</i></p>			
<p>złożył wniosek o pozbawienie statusu bezrobotnego - <i>art. 33 ust. 4 pkt 6 ustawy</i></p>			
<p>z własnej winy przerwał szkolenie, staż, lub wykonywanie prac, o których mowa w art. 73a, lub inną formę pomocy określoną w ustawie, - <i>art. 33 ust. 4 pkt 7 ustawy</i></p>		<p>z własnej winy przerwał szkolenie, staż, lub wykonywanie prac, o których mowa w art. 73a, lub inną formę pomocy określoną w ustawie - <i>art. 33 ust. 4 pkt 7 ustawy</i></p>	
<p>po skierowaniu nie podjął szkolenia, przygotowania zawodowego</p>			

dorosłych, stażu, wykonywania prac, o których mowa w art. 73a, lub innej formy pomocy określonej w ustawie - <i>art. 33 ust. 4 pkt 8 ustawy</i>			
pozostaje niezdolny do pracy wskutek choroby lub przebywania w zakładzie leczenia odwykowego przez nieprzerwany okres 90 dni, przy czym za okres nieprzerwany uważa się również okresy niezdolności do pracy wskutek choroby oraz przebywania w zakładzie leczenia odwykowego w sytuacji, gdy każda kolejna przerwa między okresami niezdolności do pracy wynosi mniej niż 30 dni kalendarzowych - <i>art. 33 ust. 4 pkt 9 ustawy</i>		pozostaje niezdolny do pracy wskutek choroby lub przebywania w zakładzie leczenia odwykowego przez nieprzerwany okres 90 dni, przy czym za okres nieprzerwany uważa się również okresy niezdolności do pracy wskutek choroby oraz przebywania w zakładzie leczenia odwykowego w sytuacji, gdy każda kolejna przerwa między okresami niezdolności do pracy wynosi mniej niż 30 dni kalendarzowych - <i>art. 33 ust. 4 pkt 9 ustawy</i>	
nie przedstawił zaświadczenia o niezdolności do pracy wskutek choroby, o którym mowa w art. 80 ust. 2 - <i>art. 33 ust. 4 pkt 10 ustawy</i>		nie przedstawił zaświadczenia o niezdolności do pracy wskutek choroby, o którym mowa w art. 80 ust. 2 - <i>art. 33 ust. 4 pkt 10 ustawy</i>	
z własnej winy przerwał program przygotowania zawodowego dorosłych, nie przystąpił do egzaminu kwalifikacyjnego, czeladniczego lub sprawdzającego - <i>art. 33 ust. 4 pkt 11 ustawy</i>			

<p>z własnej winy przerwał udział w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a, realizowanych przez powiatowy urząd pracy, inne podmioty na jego zlecenie lub przez ośrodek pomocy społecznej, a w przypadku przekształcenia ośrodka pomocy społecznej w centrum usług społecznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych – centrum usług społecznych - <i>art. 33 ust. 4 pkt 12 ustawy</i></p>			
---	--	--	--

Załącznik nr 2 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie pilotażowym „Punkt doradztwa dla młodzieży w powiecie tureckim”

Deklaracja uczestnictwa w Projekcie pilotażowym
„Punkt doradztwa dla młodzieży w powiecie tureckim”

Ja, niżej podpisana/y
(Imię i nazwisko)

zamieszkała/y.....
(adres)

deklaruję udział w Projekcie pilotażowym „Punkt doradztwa dla młodzieży w powiecie tureckim” realizowanym przez Powiatowy Urząd Pracy w Turku.

1. Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem uczestnictwa w Projekcie oraz akceptuję postanowienia tego Regulaminu.
2. Wyrażam zgodę na poddanie się badaniom ewaluacyjnym w trakcie realizacji Projektu oraz po jego zakończeniu.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis)

Szanowni Państwo

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO. informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest:
Powiatowy Urząd Pracy w Turku
ul. Komunalna 6
62 – 700 Turek
reprezentowany przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Turku.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@pup.turek.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji projektu pilotażowego: „Czas na młodych – punkty doradztwa dla młodzieży” Punkt doradztwa dla młodzieży w powiecie tureckim oraz realizacji zadań ustawowych, wynikających z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023r. poz. 735) oraz rozporządzeń wykonawczych do ww. ustawy.
4. Dane osobowe udostępniane będą Podmiotom współpracującym realizującym usługi w projekcie pilotażowym w ramach form wsparcia, do których uczestnik zgłosił chęć udziału.
5. Dane osobowe mogą być pozyskane m.in. z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, innego urzędu pracy, komornika.
6. Odbiorcami danych osobowych mogą być:
 - podmioty upoważnione/uprawnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
 - podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające), które świadczą usługi na rzecz Administratora,
 - jednostki uprawnione do kontroli.
7. Dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Posiadają Państwo prawo:
 - dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia,
 - sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia,
 - usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia,
 - ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
9. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
Podstawa prawna: ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735) oraz rozporządzenia wykonawcze do ww. ustawy.
11. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis)