**POWIATOWY URZĄD PRACY**

**W TURKU**

**WNIOSEK**

**o dofinansowanie kosztów dojazdu do miejsca zatrudnienia**

w ramach Projektu pt. „Podnoszenie i zmiana kwalifikacji oraz aktywizacja zawodowa pracowników Grupy Kapitałowej Zespołu Elektrowni Pątnów – Adamów – Konin zorientowana na utworzenie i utrzymanie miejsc pracy.

**„Droga do zatrudnienia po węglu”**

1. **Dane Uczestnika projektu**

|  |  |
| --- | --- |
| DANE UCZESTNIKA PROJEKTU | |
| NAZWISKO I IMIĘ |  |
| ADRES STAŁEGO MIEJSCA  ZAMIESZKANIA |  |
| ADRES DO DORĘCZEŃ |  |
| PESEL |  |
| TELEFON |  |
| ADRES E-MAIL |  |

1. **Wnoszę o przyznanie dofinansowania kosztów dojazdu** związanych z planowanym podjęciem zatrudnienia w co najmniej połowie czasu pracy poza miejscem stałego zamieszkania u pracodawcy:

..................................................................................................................................................

(nazwa pracodawcy, NIP oraz miejsce zatrudnienia)

w ramach :

* doposażenia/wyposażenia stanowiska pracy,
* subsydiowanego zatrudnienia,
* samodzielnego znalezienia zatrudnienia.

Na okres………………………….miesięcy\*

1. **Planowane koszty przejazdu :**

* środkiem transportu zbiorowego, w kwocie:

jednorazowo / miesięcznie\*……………….....………....................................………zł

* mechaniczny środek transportu (np. samochód), w kwocie:

jednorazowo / miesięcznie\*………………………..............…..….....................…… zł

* usługa dowozu w kwocie \* ......................................................................................... zł

1. **Proszę o przekazanie przyznanego zwrotu kosztów dojazdu na następujący rachunek bankowy, którego jestem posiadaczem**:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RACHUNEK BANKOWY WNIOSKODAWCY** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **NAZWA BANKU** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **NUMER RACHUNKU**  **BANKOWEGO** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Oświadczam, że dysponuję sprawnym technicznie mechanicznym środkiem transportu**

**tj. ....................................................** marki ………………… rok produkcji ……....………………...

(rodzaj środka transportu np. samochód)

o pojemności skokowej silnika do 900 cm3/powyżej 900 cm3, nr rejestracyjny …………………. Przedmiotowy mechaniczny środek transportu posiada ważne badania techniczne i objęty jest ubezpieczeniem OC i NW.\*\*

\*Maksymalna wysokość zwrotu kosztów dojazdu do miejsca zatrudnienia wynosi 1 000,00 zł miesięcznie. Sposób wyliczenia kosztów dojazdu zgodnie z § 3 Regulaminu o dofinansowanie kosztów dojazdu do miejsca zatrudnienia

\*\* Należy wypełnić w przypadku poniesienia kosztów przejazdu mechanicznym środkiem transportu.

**POUCZENIE:**

1. Dofinansowanie kosztów dojazdu przeznaczone jest dla Uczestników projektu, którzy udokumentują **poniesione** **koszty biletem komunikacji publicznej w obie strony za każdy dzień pracy** (np. bilety kolejowe II klasy, bilety autobusowe, bilety komunikacji miejskiej, bilety komunikacji podmiejskiej) lub **w przypadku braku możliwości skorzystania z komunikacji publicznej** wydatkiem kwalifikowalnym jest koszt dojazdu mechanicznym środkiem transportu (np. samochodem) – **zwrot następuje do wysokości odpowiadającej cenie biletu najtańszego środka komunikacji.**
2. W przypadku braku komunikacji publicznej na danej trasie dopuszcza się dofinansowanie kosztów przejazdu własnym lub użyczonym mechanicznym środkiem transportu.
3. dofinansowanie kosztów dojazdu własnym lub użyczonym mechanicznym środkiem transportu przysługuje osobie, która posiada prawo jazdy,
4. w przypadku braku prawa jazdy, dopuszcza się dofinansowanie kosztów dojazdu dla Uczestnika Projektu, który jest dowożony jako pasażer po udokumentowaniu poniesionych przez niego kosztów przejazdu w formie: imiennych rachunków lub faktur wystawionych przez osoby uprawnione do świadczenia usługi dowozu.
5. w przypadku korzystania z własnego lub użyczonego mechanicznego środka transportu dofinansowanie kosztów dojazdu ustala się mnożąc jeden kilometr przebiegu przez stawkę określoną na podstawie przepisów w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy. Liczbę kilometrów bezpośrednio z miejsca stałego zamieszkania Uczestnika projektu do miejscowości zatrudnienia i powrotu, określa się na podstawie mapy Polski TARGEO.
6. zwrot kosztów przejazdu wypłacany jest do wysokości poniesionych i udokumentowanych kosztów przejazdu.
7. Wniosek należy wypełnić czytelnie, bez zmian szaty graficznej.
8. Wszystkie pozycje we wniosku muszą zostać wypełnione, w przypadku gdy którykolwiek punkt wniosku nie dotyczy Wnioskodawcy należy wpisać „nie dotyczy”.
9. Wszelkie skreślenia i poprawki należy nanosić w sposób umożliwiający odczytanie poprawionej treści; wszystkie poprawki należy dokonywać poprzez skreślenie, zaparafowanie i podanie daty zmiany.
10. **Oświadczam, że:**
    1. zapoznałam/em się z Regulaminem dofinansowania kosztów dojazdu do miejsca zatrudnienia,   
       a także oświadczam iż znana jest mi jego treść.
    2. czas dojazdu z miejsca stałego zamieszkania do miejsca, w którym będę świadczył pracę i powrotu   
       do miejsca stałego zamieszkania przekracza łącznie 1 godz. 30 min. w przypadku komunikacji publicznej lub przekracza łącznie 1 godz. w przypadku korzystania z własnego/użyczonego mechanicznego środka transportu (np. samochodu).
    3. będę pozostawał w stosunku zatrudnienia w co najmniej połowie wymiaru czasu pracy przez okres na jaki zostanie zawarta umowa o dofinansowanie kosztów dojazdu z miejsca stałego zamieszkania do miejsca zatrudnienia i powrotu.
    4. podejmę zatrudnienie, którego miejsce świadczenia pracy zlokalizowane będzie na terenie województwa wielkopolskiego.
    5. nie posiadam zadłużenia wobec Urzędu (Powiatu Tureckiego).
    6. będąc Uczestnikiem projektu korzystającym ze wsparcia w postaci zwrotu kosztów dojazdu   
       nie podejmę ponownego zatrudnienia w GK ZE PAK,
    7. znana jest mi treść art. 286 § 1 Kodeksu Karnego w myśl którego „Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy   
       do 8 lat”. Mam świadomość, że podanie nieprawdziwych informacji, zatajenie istotnych informacji, czy też złożenie fałszywego oświadczenia może być traktowane jako wprowadzenie   
       w błąd pracowników Urzędu w rozumieniu powyższego przepisu.

***Oświadczam że dane zawarte w niniejszym wniosku w tym także oświadczenia są zgodne z prawdą.***

...................................................................................

*(data i czytelny podpis Uczestnika Projektu)*

**Podstawa prawna:**

1. Regulamin Projektu (Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu).
2. Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie ( Powiatowy Urząd Pracy w Turku).
3. Regulamin dofinansowania kosztów dojazdu do miejsca zatrudnienia.
4. Ustawa z 30 kwietnia 2004 roku o postepowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej   
   (Dz. U. z 2023 roku, poz.702).
5. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 roku w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy

de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023)

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r.   
   w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE   
(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1 z późn. zm.).

1. Ustawa z 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 roku,

poz. 1781).

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021r. ustanawiające Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji, zw. dalej rozporządzeniem FST;
2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej, zw. dalej rozporządzeniem ogólnym;
3. Uchwala nr 14/2023 Komitetu Monitorującego Program Fundusze Europejskie   
   dla Wielkopolski 2021 – 2027 z dnia 28 marca 2023 roku,
4. Umowa o partnerstwie na rzecz realizacji projektu nr FEWP.10.01-IZ.00-0006/23   
   pt.: Podnoszenie i zmiana kwalifikacji oraz aktywizacja zawodowa pracowników Grupy Kapitałowej Zespołu Elektrowni Pątnów- Adamów-Konin zorientowana na utworzenie   
   i utrzymanie miejsc pracy. „Droga do zatrudnienia po węglu” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (FEW) współfinansowanego   
   ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji (FST),
5. Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietna 2024r.   
   w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata   
   2021-2027 (D. U. z 2024 r. poz.598).
6. Kodeks Cywilny.