

# Oferta pracy - Zakład Ubezpieczeń Społecznych w Poznaniu

---

Nazwa jednostki  
organizacyjnej

ZUS II Oddział ZUS w Poznaniu

Nazwa komórki  
organizacyjnej

Wydział Kontroli Płatników Składek

Adres jednostki  
organizacyjnej

Zakład Ubezpieczeń Społecznych  
II Oddział w Poznaniu  
ul. Starołęcka 31  
61-361 Poznań

Województwo

wielkopolskie

Nazwa stanowiska pracy wg.  
regulaminu organizacyjnego

Kandydat na stanowisko inspektora kontroli Zakładu

Wymagania formalne  
określone dla stanowiska  
pracy

Niezbędne:

– wykształcenie wyższe

Mile widziane:

– wykształcenie wyższe (ekonomia, prawo, finanse, administracja,  
ubezpieczenia społeczne)  
– co najmniej 1 rok pracy w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych

Wymagania dodatkowe

– dobra znajomość obsługi programów MS Word oraz MS Excel  
– zorientowanie na realizację celów,  
– zorientowanie na jakość,  
– umiejętność współpracy,  
– nastawienie na rozwój,  
– negocjowanie i wywieranie wpływu  
– podejmowanie decyzji  
– radzenie sobie w trudnych sytuacjach  
– rozwiązywanie problemów  
– prawo jazdy kategorii B

Zakres zadań wykonywanych  
na stanowisku pracy

Przygotowuje się do pracy na stanowisku Inspektora kontroli Zakładu poprzez odbycie stażu zawodowego polegającego na:  
– udziale w szkoleniach organizowanych przez Centra Szkoleniowe,  
– samokształceniu kierowanym i utrwalaniu nabytej wiedzy,  
– uczestniczeniu w przygotowaniu kontroli i czynnościach kontrolnych prowadzonych przez inspektora kontroli Zakładu,  
– tworzeniu projektów dokumentów z kontroli.  
Poddaje się okresowym sprawdzianom wiedzy i umiejętności.  
Składa egzamin kwalifikacyjny, którego pozytywny wynik, warunkuje powołanie na stanowisko Inspektora kontroli Zakładu.

Poniższe dokumenty należy przesłać w formie skanu (wraz z odrębnymi podpisami) na adres mailowy podany w pozycji „Miejsce

|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Wymagane dokumenty                                 | <p>składania dokumentów":</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– CV</li><li>– list motywacyjny</li><li>– kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie</li><li>– odręcznie podpisane oświadczenie zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji (wzór poniżej w rubryce Wymagana klauzula)</li></ul>                                                                                                                                                         |
| Termin, do którego należy składać dokumenty        | <b>29 czerwca 2022 r.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Miejsce składania dokumentów                       | <p>Dokumenty należy przesłać przez formularz aplikacyjny wybierając 'Aplikuj' na dole oferty</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Dodatkowe informacje                               | <p>Nabór będzie się składał z testu ze znajomości programów MS Word oraz MS Excel oraz rozmowy kwalifikacyjnej z elementami wywiadu kompetencyjnego - przeprowadzonej w Oddziale lub w formie zdalnej przez komunikator internetowy – wywiad on-line.</p> <p>Uzupełnieniem informacji o kandydacie będzie badanie preferowanych stylów zachowania w pracy metodą Thomas International, będą w nim uczestniczyć osoby, które pomyślnie przejdą testy oraz rozmowę kwalifikacyjną.</p>             |
|                                                    | <p>Skontaktujemy się tylko z kandydatami spełniającymi wymagania formalne.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                    | <p>Oferty kandydatów niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu procedury naboru.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                    | <p>Oferty niekompletne, niepodpisane oraz bez wymaganych i niepodpisanych oświadczeń nie będą rozpatrywane.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Dodatkowe informacje                               | <p>Przystąpienie do egzaminu kwalifikacyjnego warunkującego powołanie na stanowisko Inspektora kontroli Zakładu wiąże się ze spełnieniem warunków określonych w art. 93 ust. 1 pkt. 1) i 2) Ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych, a więc osoba musi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– posiadać wyłącznie obywatelstwo polskie i korzystać w pełni z praw cywilnych i obywatelskich,</li><li>– mieć nienaganną opinię i nie być karaną za przestępstwo z winy umyślnej.</li></ul> |
|                                                    | <p>Miejsce pracy: II Oddział ZUS w Poznaniu ul. Starołęcka 31 lub podległe jednostki (w zależności od miejsca zamieszkania wybranego kandydata)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Oferujemy:</b>                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| - stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

- możliwość rozwoju zawodowego
- bogaty pakiet świadczeń socjalnych
- system premiowy

Poszukujemy 10 pracowników.

Zakład Ubezpieczeń Społecznych jest pracodawcą przyjaznym osobom z niepełnosprawnościami. Stwarza pracownikom optymalne środowisko pracy, uwzględniając ich potrzeby. Istnieje możliwość dostosowania stanowiska pracy i jego wyposażenia do indywidualnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Wyposażenie stanowiska pracy:

- sprzęt komputerowy,
- sprzęt biurowy.

Warunki wykonywania pracy:

- spełniają warunki określone wymogami bhp i ppoż.
- polegają na obsłudze komputera powyżej 4 godzin na dobę,
- wiążą się z bezpośrednim kontaktem z klientem ZUS,
- konieczność poruszania się po całym obiekcie,
- konieczność wykonywania pracy poza biurem,
- konieczność odbywania podróży służbowych,
- budynek 6-piętrowy z windą oraz pomieszczeniami sanitarnymi dostosowanymi do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- stanowisko pracy zlokalizowane w pomieszczeniach biurowych na III piętrze,
- miejsce pracy dostosowane do osób poruszających się przy pomocy wózka inwalidzkiego,
- przy wejściu do budynku znajduje się pochylnia,
- drzwi przy wejściu do budynku otwierają się automatycznie,
- w bezpośrednim sąsiedztwie wejścia do budynku znajdują się miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami.

Uprzejmie przypominamy o konieczności zamieszczenia w swojej ofercie klauzuli następującej treści:

„Oświadczam, że zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) wyrażam zgodę na przetwarzanie w procesie rekrutacji podanych przeze mnie dobrowolnie dodatkowych danych osobowych niebędących danymi, których pracodawca może żądać na podstawie przepisów prawa.”  
Jeżeli nie chcesz, abyśmy przetwarzali dodatkowe dane o Tobie, nie umieszczaj ich w swoich dokumentach.

Jednocześnie informujemy, że klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych kandydata w procesie rekrutacji dostępna jest na stronie głównej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych ([www.zus.pl](http://www.zus.pl)) w zakładce „Praca w ZUS”.

Aplikuj: <https://www.zus.pl/o-zus/praca-w-zus/aktualne-ogloszenia-o-prace/-/hrlink-job-offers/1/kandydat-na-stanowisko-inspektora-kontroli-zakladu/333678>

Warunki pracy

Wymagana klauzula